



COMUNE DI VILLANTERIO

PROV. PAVIA

Allegato A all'avviso prot. n. 1878 del 05.03.2025

Al Responsabile del Servizio Amministrativo
del Comune di Villanterio

OGGETTO: Domanda di partecipazione all'avviso interno per l'acquisizione delle candidature per la nomina dei componenti effettivi e supplenti del comitato unico di garanzia (CUG) del Comune di Villanterio quali rappresentanti dell'ente.

Il/La sottoscritto/a _____,
nato/a a _____, il _____,

Presa visione:

- della Direttiva del Ministro per la P.A. e l'innovazione e del Ministro per le Pari Opportunità del 4 marzo 2011 avente ad oggetto "*Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni*" (CUG);
- della Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2 del 26/6/2019 recante "*Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle Amministrazioni pubbliche*";
- dell'avviso interno prot. n. 1878 del 05.03.2025,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura sopraindicata e in particolare per la seguente posizione:

☐ Presidente del CUG

☐ Componente del CUG

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e di informazioni o uso di atti falsi,



COMUNE DI VILLANTERIO

PROV. PAVIA

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle responsabilità penali per le ipotesi di dichiarazione mendace previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47), quanto segue:

1. di essere dipendente del Comune di Villanterio, con contratto individuale di lavoro a tempo:
☐ indeterminato ☐ determinato
2. essere in possesso dei requisiti di professionalità, esperienza, attitudine, anche maturati in organismi analoghi, secondo quanto previsto dal punto 3.1.3 della Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 4/3/2011.
3. (solo per la candidatura a Presidente) di essere in possesso di elevate capacità organizzative e comprovata esperienza maturata anche in analoghi organismi o nell'esercizio di funzioni di organizzazione e gestione del personale oltre a quelle sopra specificate.

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 30/6/03, n. 196 e dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'articolo 13 del Regolamento UE 679/2016 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR), con la sottoscrizione della presente domanda il sottoscritto autorizza il Comune di Villanterio al trattamento dei propri dati personali esclusivamente per le finalità e gli adempimenti connessi all'effettuazione della procedura in argomento ed alle conseguenze che dalla stessa potrebbero derivare.

Allega a corredo della presente candidatura:

- Curriculum vitae redatto secondo il formato europeo;
- Copia di documento di identità in corso di validità;

Data _____

(Firma autografa non autenticata)
La firma è obbligatoria pena la nullità della domanda



COMUNE DI VILLANTERIO

PROV. PAVIA

ALLEGATO B)

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In relazione alla raccolta dei dati personali che la Comune di Villanterio si appresta a fare nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa, La informiamo, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento citato, di quanto segue:

Trattamento

Per trattamento si intende “qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, quali la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione” (articolo 4 del RGPD). A seguito della raccolta dei suoi dati personali avrà inizio il trattamento degli stessi da parte di questo Ente.

I Suoi dati personali saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite dalla normativa vigente a questo Ente (Art. 6.1 lettera “e” del RGPD) in relazione al procedimento in oggetto.

Titolare del Trattamento

Il Titolare del Trattamento è la Comune di Villanterio con sede in Villanterio (PV), piazza Castello n. 11

Responsabile del Trattamento

Il Responsabile dello specifico trattamento dei Suoi dati qui raccolti, in quanto designato dal Titolare, è il responsabile del Servizio Amministrativo Dott.ssa Lucia Quaroni, telefono 0382967122 email segreteria@comune.villanterio.pv.it pec: comune.villanterio@pec.it al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato.

L'elenco completo e aggiornato di eventuali altri Responsabili che trattano i Suoi dati – in esecuzione di rapporti di lavoro o convenzionali o di collaborazione con la Comune di Villanterio per lo svolgimento delle funzioni istituzionali inerenti al presente trattamento - è disponibile presso l'Ente.

Responsabile della Protezione dei Dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali della Comune di Villanterio, in quanto designato dal Titolare ai sensi dell'articolo 39 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati e unico per tutto l'Ente è contattabile all'indirizzo dpo@comune.villanterio.pv.it

Ulteriori informazioni relative alla presente informativa possono essere visionate accedendo all'apposita sezione sul sito istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo: <https://www.comune.villanterio.pv.it/it-it/privacy>